



21.08.2014 № 454

На №

Руководителю предприятия

О тренинге по английскому языку

Если Вы планируете вывести свою компанию на международный уровень, но беспокоитесь о возможном возникновении языкового барьера? Хотели бы быть уверены в знании ваших сотрудников делового английского? Мы можем Вам помочь!

Центр поддержки экспорта Республики Татарстан предлагает Вам и Вашим сотрудникам посетить семинар по английскому языку «**Effective Business Writing**» (Эффективное деловое письмо). Семинар состоится **28 августа с 10.00 до 17.00** по адресу г. Казань, ул. Пушкина 18, Торгово-промышленная палата РТ.

Тренером-преподавателем выступит **Фаттахова Альмира Ильгизаровна** (более 15 лет стажа работы переводчиком, тренером английского языка).

Данный семинар представляет собой обучающий курс, в котором кратко и понятно излагается практически вся информация, необходимая для написания эффективного делового письма. Участие в семинаре позволит Вам:

- 1) Узнать, как следует писать письма, чтобы «зацепить» адресата и получить желаемый результат;
- 2) Правильно структурировать стандартное деловое письмо в соответствии с требованиями международной практики;
- 3) Научиться правильно писать: информационные письма, письма об организации встреч, письмо-отказ.
- 4) Получить сертификат участника

Участие в семинаре бесплатно. Количество мест ограничено.

Для подтверждения участия, убедительно просим Вас заполнить **регистрационную форму**, которая прилагается к данному письму и прислать ее по адресу tatexport.spt@gmail.ru до **27.08. включительно**. Подробности по телефону +7(927)440-60-86 (Контактное лицо - Гаптрахманов Риназ).

Приложение: 1) Регистрационная форма на 1 л. в 1 экз.
2) Программа семинара на 1 л. в 1 экз.

С уважением,

Руководитель Центра
поддержки экспорта
Республики Татарстан

В.Ф.Чистяков